

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**



À UNE SÉANCE ordinaire du conseil municipal, tenue le 10 novembre 2025 à 19 h 00, à la salle du conseil, située au 35, chemin de North Hatley.

SONT PRÉSENTS les conseillères et conseillers suivants : Mesdames Michelle Boutin, Stéphanie Cloutier, Lucie Gaudreau et Huguette Larose, et Messieurs Jean Couture et Myko Lamontagne.

FORMANT QUORUM sous la présidence de monsieur le maire Jacques Demers. Monsieur Marc Marin, directeur général et greffier-trésorier, agit à titre de greffier d'assemblée.

Quatre (4) personnes sont présentes dans la salle au début de la séance.

ORDRE DU JOUR

- 1. Mot de bienvenue**
- 2. Adoption de l'ordre du jour**
- 3. Adoption du procès-verbal**
 - 3.1 Séance ordinaire du 1^{er} octobre 2025
- 4. Finance**
- 5. Voirie**
 - 5.1 Rapport de dépenses – Contremaître des travaux publics
 - 5.2 Rapport d'activité – Contremaître des travaux publics
 - 5.3 Octroi de contrat – Pavage de transition chemins du Lac, Ayer's Cliff et Montagne
 - 5.4 Travaux de fossé sur le lot 4 248 616
- 6. Sécurité publique**
 - 6.1 Rapport mensuel – Chargé de projets en sécurité civile
 - 6.2 Adoption du budget de la Régie de police de Memphrémagog
 - 6.3 Adoption du budget de la Régie incendie Memphrémagog-Est
- 7. Urbanisme**
 - 7.1 Rapport mensuel - Inspecteur en bâtiment et en environnement
 - 7.2 Frais pour fins de parc – lot 4 924 561, 11, rue Dubois – Projet de lotissement
- 8. Environnement**
 - 8.1 Rapport mensuel – Inspecteur forestier
 - 8.2 Rapport mensuel – Chargé de projets et inspecteur en environnement
 - 8.3 Adoption du budget de la Régie intermunicipale de gestion des déchets solides de la région de Coaticook (RIGDSC)
- 9. Loisirs / Culture**
 - 9.1 Autorisation municipale pour le service d'alcool – Soirée boîte à chansons
 - 9.2 Partage Sainte-Catherine – Financement
- 10. Administration**
 - 10.1 Rapport de dépenses - Directeur général

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

- 10.2 Adoption – Règlement n° 2025-571 – Concernant l’adhésion au régime de retraite des élus
- 10.3 Fermeture du bureau municipal pour la période des fêtes
- 10.4 Nomination de la mairesse suppléante et du représentant désigné auprès des Régies et de la MRC
- 10.5 École Dominique-Savio – Journée d’initiation au ski – Demande de financement 2025-2026
- 10.6 Adoption du budget de la Régie du parc Massawippi
- 10.7 Acceptation du Plan d’intervention des infrastructures 2025
- 10.8 Ajout de l’option télémédecine dans le contrat de l’assurance collective

11. Adoption des comptes payés et à payer

12. Correspondance

13. Divers

14. Période de questions

15. Levée de la séance

1) MOT DE BIENVENUE

Une minute de silence est observée. Puis, le maire Jacques Demers souhaite la bienvenue aux membres du conseil et procède à l’appel des présences.

2) ADOPTION DE L’ORDRE DU JOUR

2025-11-178

Il est proposé par : Stéphanie Cloutier

Et résolu

D’adopter l’ordre du jour de la présente séance ordinaire du 10 novembre tel que rédigé.

ADOPTÉE

3) ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

3.1 Séance ordinaire du 1^{er} octobre 2025

2025-11-179

Il est proposé par : Huguette Larose

Et résolu

D’adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} octobre 2025 tel que rédigé.

ADOPTÉE

4) FINANCE

5) VOIRIE

5.1 Rapport de dépenses – Contremaître des travaux publics

Le rapport de dépenses du contremaître des travaux publics pour le mois d’octobre est déposé, conformément au règlement 2016-489.

5.2 Rapport d’activité – Contremaître des travaux publics

Le rapport d’activité du contremaître des travaux publics pour le mois d’octobre est déposé, conformément au règlement 2016-489.

5.3 Octroi de contrat – Pavage de transition chemins du Lac, Ayer’s Cliff et Montagne

Considérant que le contremaître des travaux publics doit retenir les services d’entrepreneur pour le pavage de transition à la suite des

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

changements de ponceaux sur les chemins du Lac, Ayer's Cliff et Montagne;

Considérant que des demandes de prix ont été demandées auprès de deux entrepreneurs;

2025-10-180

Il est proposé par : Lucie Gaudreau

Et résolu

Que le conseil accorde le contrat à *Pavages des Cantons Inc.* pour le pavage de transition sur les chemins du Lac, Ayer's Cliff et Montagne, pour un montant de 18 256,44 \$ plus les taxes.

Que ces dépenses soient affectées aux postes budgétaire no 02-320-00-624.

ADOPTÉE

5.4 Travaux de fossé sur le lot 4 248 616

Considérant que les puisards sur le chemin de North Hatley se déversent entre le lot 4 248 616, appartenant à la municipalité et le lot privé voisin;

Considérant que par la suite étant donné la topographie du terrain, l'eau se retrouve à 100% sur le terrain voisin et crée un milieu humide;

Considérant qu'un fossé de ligne devra être creusé et de la canalisation devra être installée pour rejoindre le fossé de la route 108;

Considérant que la route 108 est sous juridiction du ministère des Transports et de la mobilité durable et qu'une permission de voirie a déjà été demandée;

2025-10-181

Il est proposé par : Jean Couture

Et résolu

Que le conseil accepte les travaux au coût estimé de 22 500 \$ plus les taxes applicables, pour la réalisation d'un fossé empierré avec regard-puisard à 90° sur le lot 4 248 616 afin de permettre l'écoulement des eaux du chemin de North Hatley dans les fossés de la route 108.

ADOPTÉE

6) SÉCURITÉ PUBLIQUE

6.1 Rapport mensuel – Chargé de projets en sécurité civile

Les rapports du chargé de projets pour les mois de septembre et d'octobre sont déposés.

6.2 Adoption du budget de la Régie de police de Memphrémagog

Considérant que la Régie de police de Memphrémagog (ci-après Régie) a procédé à l'adoption des prévisions budgétaires pour le prochain exercice financier, et les a transmises pour adoption à chaque municipalité dont le territoire est soumis à sa compétence;

Considérant qu'il y a lieu, pour le conseil de Sainte-Catherine-de-Hatley, de procéder à l'adoption de ce budget en tant que membre de la Régie et ce, en respect de l'article 603 du *Code municipal du Québec*;

2025-11-182

Il est proposé par : Huguette Larose

Et résolu

Que le préambule fasse partie de la présente résolution.

D'adopter les prévisions budgétaires 2026 de la Régie de police de Memphrémagog.

De transmettre un exemplaire de la présente résolution à ladite Régie, la municipalité s'engageant à verser les contributions prévues à ce budget aux fins d'assumer sa part de contributions financières de la régie pour l'année 2026.

ADOPTÉE

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

6.3 Adoption du budget de la Régie incendie Memphrémagog-Est

Considérant que la Régie incendie Memphrémagog-Est (ci-après Régie) a procédé à l'adoption des prévisions budgétaires pour le prochain exercice financier, et les a transmises pour adoption à chaque municipalité dont le territoire est soumis à sa compétence;

Considérant qu'il y a lieu, pour le conseil de Sainte-Catherine-de-Hatley, de procéder à l'adoption de ce budget en tant que membre de la Régie et ce, en respect de l'article 603 du *Code municipal du Québec*;

2025-11-183

Il est proposé par : Lucie Gaudreau

Et résolu

Que le préambule fasse partie de la présente résolution.

D'adopter les prévisions budgétaires 2026 de la Régie incendie Memphrémagog-Est;

De transmettre un exemplaire de la présente résolution à ladite Régie, la municipalité s'engageant à verser les contributions prévues à ce budget aux fins d'assumer sa part de contributions financières de la régie pour l'année 2026.

ADOPTÉE

7) URBANISME

7.1 Rapport mensuel - Inspecteur en bâtiment et en environnement

Le rapport de l'inspecteur en bâtiment et en environnement pour le mois d'octobre est déposé.

7.2 Frais pour fins de parc – lot 4 924 561, 11, rue Dubois – Projet de lotissement

Considérant que la Municipalité peut, en vertu de sa réglementation, réserver une partie d'un terrain à lotir aux fins d'y installer des activités de parcs et terrains de jeux ou requérir le paiement d'un montant égal à 5 % de la valeur du terrain à lotir;

Considérant la situation décrite au dossier de la subdivision du lot 4 924 561 du cadastre du Québec;

2025-11-184

Il est proposé par : Myko Lamontagne

Et résolu

D'exiger le versement des droits de 5 % dans le dossier inscrit au préambule de la présente résolution, soit un montant de 9 065 \$.

ADOPTÉE

8) ENVIRONNEMENT

8.1 Rapport mensuel – Inspecteur forestier

Le rapport de l'inspecteur forestier pour le mois d'octobre est déposé.

8.2 Rapport mensuel – Chargé de projets et inspecteur en environnement

Les rapports en environnement pour les mois de septembre et d'octobre sont déposés.

8.3 Adoption du budget de la Régie intermunicipale de gestion des déchets solides de la région de Coaticook (RIGDSC)

Considérant que la Régie intermunicipale de gestion des déchets solides de la région de Coaticook (ci-après Régie) a procédé à l'adoption des prévisions budgétaires pour le prochain exercice financier en octobre dernier, et l'a transmis pour adoption, à chaque municipalité dont le territoire est soumis à sa compétence;

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

Considérant que la Régie a indiqué les taux suivants pour 2026, en respect des exigences du *Code municipal du Québec* (article 603) :

TARIFS PROPOSÉS 2026

	Membres	Écocentre	Client	ICI	Hors Régie
Déchets	142\$	207,70\$	-	205\$	*
Compost	100\$	-	-	-	*
Compost Val	-	-	55\$	-	*
BSF Membres	60\$	-	-	-	*
BSF Clients	-	-	60\$	-	*
Sols (AB)	26\$	-	-	-	*
Sols (BC)	Variable	-	-	-	*
Agrégats	42\$	-	-	-	*
Branche/Souches	42\$	-	-	-	*

*TARIFS SPÉCIAUX AU CAS PAR CAS DIRECTEMENT AVEC DIRECTEUR

Considérant qu'il y a lieu, pour le conseil de Sainte-Catherine-de-Hatley, de procéder à l'adoption de ce budget en tant que membre de la Régie et ce, en respect de l'article 603 du *Code municipal du Québec*;

2025-11-185

Il est proposé par : Michelle Boutin

Et résolu

Que le préambule fasse partie de la présente résolution.

D' les prévisions budgétaires 2026 ainsi que les tarifs applicables pour 2026 de la Régie intermunicipale de gestion des déchets solides de Coaticook.

De transmettre un exemplaire de la présente résolution à ladite Régie, la municipalité s'engageant à verser les contributions prévues à ce budget aux fins d'assumer sa part de contributions financières de la régie pour l'année 2026.

ADOPTÉE

9) LOISIRS / CULTURE

9.1 Autorisation municipale pour le service d'alcool – Soirée boîte à chansons

Considérant que la municipalité organise en collaboration avec le Comité culturel l'événement, Soirée boîte à chansons avec Roberpierre Monnier;

Considérant que les participants pourront apporter et consommer des boissons alcooliques lors du déroulement de l'activité qui a lieu dans un bâtiment appartenant à la municipalité;

Considérant que le Comité culturel organise la gestion de l'événement et que ce dernier doit inclure une autorisation municipale dans une demande de permis de réunion pour servir de la Régie des alcools, des courses et des jeux;

2025-11-186

Il est proposé par : Jean Couture

Et résolu

D'autoriser la consommation de boissons alcooliques dans le chalet des loisirs localisé au 85 Grand-Rue à Sainte-Catherine-de-Hatley à l'occasion de l'activité de soirée boîte à chansons qui aura lieu le 28 novembre 2025.

ADOPTÉE

9.2 Partage Sainte-Catherine – Financement

Considérant que la municipalité veut soutenir les activités de ce groupement de bénévoles qui chaque année offre du soutien aux gens de la communauté qui en ont besoin à l'occasion des fêtes;

2025-11-187

Il est proposé par : Huguette Larose

Et résolu

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

De soutenir les activités de Partage Sainte-Catherine pour 2025 pour un montant de 1 500 \$.

Que le montant de la dépense est approprié à même le poste budgétaire no 02-701-90-991.

ADOPTÉE

10) ADMINISTRATION

10.1 Rapport de dépenses - Directeur général

Le rapport de dépenses pour le mois d'octobre du directeur général est déposé conformément au règlement 2016-489.

10.2 Adoption – Règlement n° 2025-571 – Concernant l'adhésion au régime de retraite des élus

Considérant que lors de la séance régulière du 1^{er} octobre dernier, le conseillère Julie Lamoureux a donné un avis de motion annonçant l'adoption à une séance ultérieure du règlement n° 2025-571 et que le projet du règlement a également été déposé;

Considérant que ce règlement vise à ajouter un régime de retraite pour tous les membres du conseil municipal;

Considérant que les changements entre le projet déposé et le règlement soumis pour adoption sont mentionnés avant l'adoption du règlement;

2025-11-188

Il est proposé par : Huguette Larose

Et résolu

Que le conseil adopte le Règlement n° 2025-571 – Concernant l'adhésion au régime de retraite des élus.

Que le règlement soit rétroactif au 1^{er} janvier 2025

Que les membres du conseil reconnaissent avoir reçu copie du règlement au plus tard trois jours avant la séance et renoncent à sa lecture.

ADOPTÉE

10.3 Fermeture du bureau municipal pour la période des fêtes

2025-11-189

Il est proposé par : Lucie Gaudreau

Et résolu

D'autoriser la fermeture des bureaux de la municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley pour la période s'échelonnant du 24 décembre au 4 janvier inclusivement.

Que tous les employés permanents soient rémunérés pendant cette période.

ADOPTÉE

10.4 Nomination de la mairesse suppléante et du représentant désigné auprès des Régies et de la MRC

Considérant les élections municipales du 2 novembre dernier, il y a lieu de nommer la nouvelle mairesse suppléante, ainsi que la personne qui siègera aux réunions des différentes Régies et auprès de la MRC ainsi que son substitut;

2025-11-190

Il est proposé par : Michelle Boutin

Et résolu

Que le conseil nomme Mme Huguette Larose à titre de mairesse suppléante à partir de maintenant.

Que le conseil nomme le Maire M. Jacques Demers comme représentant municipal désigné pour siéger aux réunions des différentes Régies, soient la Régie incendie de l'Est, la Régie de police Memphrémagog, de la Régie

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

intermunicipale de gestion des déchets solides de la région de Coaticook, ainsi que la Régie du parc Massawippi.

Que le conseil nomme Mme Huguette Larose à titre de mairesse suppléante à titre de substitut en cas d'absence de M. Demers aux réunions des Régies ainsi qu'auprès de la MRC Memphrémagog.

ADOPTÉE

**10.5 École Dominique-Savio – Journée d'initiation au ski –
Demande de financement 2025-2026**

Considérant la demande de soutien financier présentée par l'école Dominique-Savio en vue d'offrir aux élèves de la 3^e à la 6^e année l'expérience d'une journée d'initiation au ski de montagne, à la station de Mont-Orford;

Considérant que la municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley considère ce projet comme une priorité dans l'apprentissage des enfants et pour leur santé physique;

2025-11-191

Il est proposé par : Stéphanie Cloutier

Et résolu

Que le conseil octroie une aide financière pour défrayer les coûts l'inscription d'environ 80 élèves à la journée d'initiation au ski de montagne de l'école Dominique-Savio au Mont-Orford l'hiver prochain.

Que le montant de la dépense soit approprié à même le poste budgétaire no 02-701-90-991.

ADOPTÉE

10.6 Adoption du budget de la Régie du parc Massawippi

Considérant que la Régie du parc régional Massawippi (ci-après Régie) a procédé à l'adoption des prévisions budgétaires pour le prochain exercice financier, et les a transmises pour adoption, à chaque municipalité dont le territoire est soumis à sa compétence;

Considérant qu'il y a lieu, pour le conseil de Sainte-Catherine-de-Hatley, de procéder à l'adoption de ce budget en tant que membre de la Régie et ce, en respect de l'article 603 du *Code municipal du Québec*;

2025-11-192

Il est proposé par : Myko Lamontagne

Et résolu

Que le préambule fasse partie de la présente résolution.

D'adopter les prévisions budgétaires 2026 de la Régie du parc régional Massawippi.

De transmettre un exemplaire de la présente résolution à ladite Régie, la municipalité s'engageant à verser les contributions prévues à ce budget aux fins d'assumer sa part de contributions financières de la régie pour l'année 2026.

ADOPTÉE

10.7 Acceptation du Plan d'intervention des infrastructures 2025

Considérant que le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH) demande pour les plans datant d'avant le 1^{er} janvier 2019, une mise à jour du plan d'intervention pour le renouvellement des conduites d'eau potable, d'égouts et des chaussées pour pouvoir approuver de nouveaux travaux en priorité 3 ou en priorité 4 (travaux de voirie) au-delà de la limite de 20% de l'enveloppe de base;

Considérant que notre plan d'intervention des infrastructures élaboré par EXP date de 2007 avec une mise à jour par le personnel de la municipalité en 2015;

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

Considérant qu'une résolution, 2025-04-86, a été passée le 7 avril 2025 pour accepter la proposition de la firme EXP pour une mise à jour du plan d'intervention pour le renouvellement des conduites d'eau potable, d'égouts et des chaussées selon le nouveau guide d'élaboration du MAHM dans le cadre du Programme TECQ 2024-2028;

2025-11-193

Il est proposé par : Stéphanie Cloutier

Et résolu

Que conseil accepte le nouveau plan d'intervention des infrastructures 2025 signé par un ingénieur, préparer selon le nouveau guide d'élaboration du MAHM dans le cadre du Programme TECQ 2024-2028.

ADOPTÉE

10.8 Ajout de l'option télémédecine dans le contrat de l'assurance collective

Considérant que, le 1^{er} août 2022, la Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley a adhéré au contrat d'assurance collective dont la FQM est Preneur auprès de Desjardins Assurances (ci-après désigné : « le Contrat »);

Considérant que les garanties d'assurances choisies par la Municipalité dans le cadre du Contrat doivent être maintenues pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois avant de pouvoir être modifiées;

Considérant que la Municipalité a maintenu les garanties choisies pour la période minimale de vingt-quatre (24) mois;

Considérant que la Municipalité désire ajouter une garantie d'assurance prévue à son contrat d'assurance collective;

2025-11-194

Il est proposé par : Huguette Larose

Et résolu

QUE la Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley modifie le régime actuel en ajoutant option suivante au 1^{er} janvier 2026 :

; La télémédecine (ajout à l'assurance maladie)

QUE Marc Marin, directeur général et greffier-trésorier, soit autorisé à signer, pour le compte de la Municipalité la *Demande de révision des choix d'options de régime au 1^{er} janvier 2026*;

QU'une copie de la présente résolution soit transmise à FQM Assurances.

ADOPTÉE

11) ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER

Liste des comptes payés			
Fournisseur	No Chèque	Description	Montant
BELL	202500633	Téléphone hôtel de ville et salle communautaire	772.20 \$
BELL Canada	202500635	Internet et IP fixes	197.71 \$
Bergeron Julie	202500648	Ent. mairie et salle comm. octobre réso 2025-01-14	1 633.27 \$
Jean Couture	202500637	Remb. dépenses congrès FQM réso 2025-06-117	1 588.43 \$
Desjardins ass. collectives	202500638	assurances collectives octobre	2 568.77 \$
FTQ	202500646 202500647	REER	3 735.42 \$
Foss National	202500649	3 factures essence camion	704.11 \$
Hydro-Québec	202500643	Éclairage public	26.47 \$
Ile du Marais	202500643	Aide financière réso 2025-01-12	19 000.00 \$
MINISTÈRE DU REVENU	202500642 202500644	Déductions à la source	12 987.68 \$
RECEVEUR GÉNÉRAL	202500645	Déductions à la source	4 878.97 \$
Régie inter.déchets de Coaticook	202500636	Traitement déchets, compost septembre	7 311.12 \$
Société finan. Grenco Inc.	202500639	Contrat location photocopieur (paiement préautorisé)	74.73 \$
Ville de Sherbrooke	202500634 202500641	Électricité	6 842.72 \$
		*Rémunération des élus	8 487.41 \$
		*Rémunération du personnel	27 384.87 \$
Total des comptes payés			98 193.88 \$
Liste des comptes à payer			
Fournisseur	No Chèque	Description	Montant
Fonds d'information	202500650	Avis de mutation septembre et octobre	198.00 \$
Jardin Eden	202500653	Contrat d'entretien des parcs 2025 réso 2025-03-39	1 717.96 \$

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

Petite Caisse	202500651	Stationnements, boulons, engrais, désinfectant pour le puits	159.15 \$
---------------	-----------	--	-----------

Liste des comptes à payer			
Services de cartes Desjardins	202500656	178,81\$ Voirie 106,68\$ Lunch pour les élections formation, commission de révision 25,28\$ Lunch dg formation Cain Lamarre 150,00\$ Canva logiciel pour communication 382,72\$ Projet 125e site web 10,58\$ Puro_ envois avis d'infraction 137,95\$ Bureau en gros (papier) 148,46\$ ITCloud Microsoft 365 x 7 abonnés et LTBackup frais annuel 186,36\$ Bonbons Halloween école Dominique Savio 463,58\$ Catsports_équipements sportifs réso 2025-07-131	1 790.42 \$
Verti-Go arboriculture	202500654	Abattage arbres morts et élagage	7 933.28 \$
Ville de Magog	202500652	Entente 2025 écocentre (résol 2024-12-207), Entente loisirs (hockey 2025)	55 275.00 \$
Ville de Sherbrooke	202500655	Électricité compte 4229320	1 117.24 \$
Sous-total chèque			68 191.05 \$

Fournisseur	Dép. direct	Description	Montant
Action Lac Magog		Aide financière réso 2025-08-146	4 000.00 \$
ADN Communication		Licence mensuelle septembre	73.24 \$
AGC Serrurier (2010) Inc.		Clés salle communautaire	27.60 \$
Aquatech		Forfait adoucisseur et Forfait entretien des équipements octobre	362.40 \$
Béton Théberge		Trottoir Atelier de Verre et hôtel de ville	9 328.02 \$
BMR Ancil St-Denis-de-Brompton		Membrane anti-érosion paille réao 2025-05-98	170.28 \$
Buropro Citation		Contrat photocopies	134.78 \$
Cain Lamarre S.E.N.C.R.L.		Dossier général urbanisme et réso 2024-10-168	3 854.92 \$
Com. Loisirs de Ste-Catherine-de-Hatley		Réso 2025-08-147 aide financière Fête citoyenne	3 927.13 \$
Constructions Vincent Laverdure		Fossés du Lac, enlevé marche mairie, réparation divers chemins	10 790.41 \$
COULOMBE, René		Remboursement km 2025	66.00 \$
CURRY, David		Remboursement km octobre et remboursement lunch employés bénévolat / distribution bonbons Halloween	190.67 \$
Demers, Jacques		Remboursement km et lunch octobre	99.96 \$
Desjardins Assurances		Assurances collectives octobre Q19800310	2 568.77 \$
Diane Longval		Correction panneaux pour travaux et auto-collant camion, 4 no civiques et affiches pour élections	319.06 \$
Entreprise LTCA inc		Location toilette chimique septembre et octobre	400.78 \$
Entreprise Poyard 2000 Inc.		Réparation glissière de sécurité réso 2025-10-169	3 817.17 \$
Entreprise R.F. et filles		Eau en bouteille	95.00 \$
Entreprises Jarbec Inc		Rebuts escaliers mairie et Atelier de Verre	440.44 \$
Enviro Connexions		Collecte déchets, recyclage et compost sept. et oct.	45 467.54 \$
F.Racicot Excavation Inc.		Réfection terrain après enlèvement escalier, matériaux pour réparation Ayer's Cliff, Montagne et du Lac	211.45 \$
FORMULES MUNICIPALES		Bulletins de vote	3 529.73 \$
Garage Hamel Inc		Remp. huile transmission, disques-plaquettes avant	1 971.83 \$
Gestion USD Inc.		Bacs verts	3 112.95 \$
Guertin Luc		Remboursement km et cellulaire octobre	219.52 \$
Informatique Orfrod		Microsoft 365 Apps	161.42 \$
KRUGER inc		Services de destruction des archives	341.37 \$
Lachance, Jean-Francois		Projet culturel l'arbre aux souhaits Projet raconte moi une histoire 125e réso 2025-07-132	1 422.34 \$
Langlois-Dor, Étienne		Remboursement km octobre	67.39 \$
Les Serres Ste-Catherine		Terreau à gazon pour nouveaux trottoirs	234.54 \$
Les Services Exp Inc.		Services ingénierie réso 2025-09-155 Plan et devis Ayer's Cliff (340m) Mise à jour du plan d'intervention infrastructures (résol 2025-04-86)	4 636.35 \$
Marc Marin		Remboursement cellulaire et km octobre Remboursement achat eau pétillante pour les élections Lunch dg pour déplacement à MTL	340.75 \$
Matériaux Magog Orford		Outils et fournitures pour voirie	516.17 \$
MATHIEU, Josyane		Remboursement de km octobre	360.00 \$
MRC de Memphrémagog		Échantillonnage des tributaires 2025 et équilibrage novembre	2 968.47 \$
NILOFF GABRIELLA		Remboursement 50% abonnement biblio	12.50 \$
P.S.E.C.N AlarmCap		Contrat alarme hôtel de ville (3 mois)	141.24 \$
Parc régional Massawippi		Patrouille nautique Lac Magog et vignettes 2025	12 920.00 \$
Pascal Biet		Réalisation 11e édition Écho de Ste-Cath	1 092.26 \$
RAPPEL		Plan de contrôle renoué du Japon réso 2025-07-130	862.31 \$
Récupération L. Maillé 2016		Ramassage 2 cerfs	143.72 \$
Régie de police Memphrémagog		Novembre	46 333.50 \$
S.P.A. de l'Estire		Octobre	904.40 \$
Superior Sany solutions		Produits nettoyants et hygiéniques salle communautaire et mairie	574.55 \$
Techno-Procédé Inc.		Réparer rampe en acier chemin North Hatley	160.97 \$
Tousignant Fanny		Spectacle marionnettes réso 2025-04-84	400.00 \$

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

Vallières Nicole		Correction de panneaux projet comité culturel	75.00 \$
Yvan Couture		Boîtes à lunch élections municipales 2025	924.00 \$
		Sous-total Dépôt direct	170 772.90 \$
		Grand total comptes payables et salaires	337 157.83 \$

2025-11-195

Il est proposé par : Jean Couture

Et résolu

Que les comptes soient payés tels que présentés.

ADOPTÉE

12) CORRESPONDANCE

Quelques éléments de correspondance sont laissés à l'attention des membres du conseil.

13) DIVERS

Aucun sujet n'est traité.

14) PÉRIODE DE QUESTIONS

15) LEVÉE DE LA SÉANCE

L'assemblée est levée vers 19h34 sur proposition Huguette Larose.

ADOPTÉE

Jacques Demers
Maire

Marc Marin
Greffier-trésorier