

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**



À UNE SÉANCE ordinaire du conseil municipal, tenue le 3 juin 2024 à 19 h 00, à la salle du conseil, située au 35, chemin de North Hatley.

SONT PRÉSENTS les conseillères et conseillers suivants : Mesdames Julie Lamoureux, Lina Courtois et Huguette Larose, et Messieurs Jean Couture, Stéphane Laplante et Guillaume Poirier.

FORMANT QUORUM sous la présidence de monsieur le maire Jacques Demers. Monsieur Marc Marin, directeur général et greffier-trésorier, agit à titre de greffier d'assemblée.

Quatre (4) personnes sont présentes dans la salle au début de la séance.

ORDRE DU JOUR

1. Mot de bienvenue

2. Adoption de l'ordre du jour

3. Adoption du procès-verbal

3.1 Séance ordinaire du 6 mai 2024

4. Finance

4.1 Faits saillants du rapport 2023

5. Voirie

- 5.1 Rapport de dépenses – Contremaître des travaux publics
- 5.2 Rapport d'activité – Contremaître des travaux publics
- 5.3 Rechargement 2024 – Test granulométrie
- 5.4 Octroi du contrat – Nettoyage des fossés et bordures
- 5.5 Déneigement par tolérance – Autorisation de demander des prix
- 5.6 Travaux passage piétonnier – Autorisation de demander des prix
- 5.7 Approbation et paiement du décompte numéro 4 – Travaux de voirie sur la rue de la Rivière

6. Sécurité publique

6.1 Rapport mensuel – Chargé de projets en sécurité civile

7. Urbanisme

- 7.1 Rapport mensuel - Inspecteur en bâtiment et en environnement
- 7.2 Refonte des règlements d'urbanisme – Autorisation de demande de prix
- 7.3 Demande de dérogation mineure n° 2024-05 – 920, chemin Waban-Aki Nord, lot 5 259 855, zone Rv-9 – déboisement en zone de paysage naturel d'intérêt supérieur

8. Environnement

- 8.1 Rapport mensuel – Inspecteur forestier
- 8.2 Rapport mensuel – Chargé de projets et inspecteur en environnement

9. Loisirs / Culture

10. Administration

- 10.1 Rapport de dépenses - Directeur général
- 10.2 Congrès FQM 2024 – Inscription

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

- 10.3 Tour CIBC Charles-Bruneau – Demande d'autorisation de passage
- 10.4 Contrat d'abonnement – Centrale d'alarme
- 10.5 Relais Desjardins du Lac Memphrémagog – Demande d'autorisation de passage
- 10.6 Demande d'aide financière – Panier de la rentrée

11. Adoption des comptes payés et à payer

12. Correspondance

13. Divers

14. Période de questions

15. Levée de la séance

1) MOT DE BIENVENUE

Une minute de silence est observée. Puis, le maire Jacques Demers souhaite la bienvenue aux membres du conseil et procède à l'appel des présences.

2) ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2024-06-95

Il est proposé par : Julie Lamoureux

Et résolu

D'adopter l'ordre du jour de la présente séance ordinaire du 3 juin tel que rédigé.

ADOPTÉE

3) ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

3.1 Séance ordinaire du 6 mai 2024

2024-06-96

Il est proposé par : Lina Courtois

Et résolu

D'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mai 2024 tel que rédigé.

ADOPTÉE

4) FINANCE

4.1 Faits saillants du rapport 2023

Le maire présente, conformément à l'article 176.2.2 du Code municipal du Québec, les faits saillants du rapport financier et du rapport du vérificateur externe pour l'année 2023.

Considérant que le greffier-trésorier a dressé le rapport financier pour l'exercice qui vient de se terminer et attesté de sa véracité conformément à l'article 176 du Code municipal du Québec, lors de la séance du conseil du 6 mai 2024;

Considérant que le rapport financier a été déposé conformément à l'article 176.1 lors de la séance du conseil du 6 mai dernier, tout comme le rapport du vérificateur externe visé au premier alinéa de l'article 966.2 ainsi que tout autre document dont le dépôt est prescrit par le ministre;

Considérant que lors d'une séance ordinaire tenue en juin, le maire doit faire rapport aux citoyens des faits saillants du rapport financier et du rapport du vérificateur externe, conformément à l'article 176.2.2 du Code municipal du Québec et que ce rapport doit être diffusé sur le territoire de la municipalité conformément aux modalités de diffusion déterminées par le conseil;

2024-06-97

Il est proposé par : Huguette Larose

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

Et résolu

Que le rapport financier 2023 de la municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley soit diffusé sur le territoire de la municipalité par l'entremise de son site internet.

ADOPTÉE

5) VOIRIE

5.1 Rapport de dépenses – Contremaître des travaux publics

Le rapport de dépenses du contremaître des travaux publics pour le mois de mai est déposé, conformément au règlement 2016-489.

5.2 Rapport d'activité – Contremaître des travaux publics

Le rapport d'activité du contremaître des travaux publics pour le mois de mai est déposé, conformément au règlement 2016-489.

5.3 Rechargement 2024 – Test granulométrie

Considérant le contrat de rechargement des chemins Benoît, Bacon, Simard et du Brûlé octroyé en avril dernier;

Considérant que la municipalité veut s'assurer de la qualité des matériaux utilisés lors de ces rechargements;

Considérant la proposition de la firme Englobe pour effectuer ces analyses;

2024-06-98

Il est proposé par : Jean Couture

Et résolu

Que le conseil mandate la firme Englobe afin de procéder à des tests de granulométrie.

Que la dépense soit appropriée à même les revenus des Carrières/sablères.

ADOPTÉE

5.4 Octroi du contrat – Nettoyage des fossés et bordures

Considérant que le contremaître des travaux publics doit retenir régulièrement les services d'un entrepreneur pour la fourniture d'équipement pour effectuer le nettoyage des fossés et bordures;

Considérant que l'entreprise Constructions Vincent Laverdure inc. peut fournir l'équipement et exécuter les travaux de nettoyage des fossés;

Considérant que l'entreprise Excavation Richard Bouthillette 2012 Inc. à un équipement plus adéquat pour le nettoyage des bordures;

Considérant qu'il y a lieu d'octroyer les contrats par le conseil municipal;

2024-06-99

Il est proposé par : Julie Lamoureux

Et résolu

Que le contrat pour les fossés de la municipalité soit confié à *Constructions Vincent Laverdure inc.* et que celui pour le nettoyage des bordures à Excavation Richard Bouthillette 2012 Inc. selon les prix indiqués dans la liste des prix fournie par les entrepreneurs pour l'année 2024, le tout pour une somme approximative de 70 000\$ pour l'année.

Que cette dépense soit affectée au poste budgétaire no 02-320-00-512.

ADOPTÉE

5.5 Déneigement par tolérance – Autorisation de demander des prix

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

Considérant que le contrat actuel pour le déneigement des chemins de tolérance du territoire de la municipalité est échu et qu'il y a lieu, conséquemment, de procéder à l'octroi d'un nouveau contrat;

2024-06-100

Il est proposé par : Huguette Larose

Et résolu

D'autoriser la direction générale à procéder à un appel d'offres sur invitation pour effectuer le déneigement des chemins de tolérances pour deux années, soit 2024-2025 et 2025-2026.

ADOPTÉE

5.6 Travaux passage piétonnier – Autorisation de demander des prix

Considérant que des travaux d'aménagement ont été suggérés par le Ministère des transports et de la Mobilité durable (MTQ) pour améliorer la sécurité au passage piétonnier au 30 La Grand-Rue (route 108);

Considérant que les travaux sont à la charge de la municipalité et que le MTQ autorise à les faire avec une permission de voirie;

2024-06-101

Il est proposé par : Lina Courtois

Et résolu

D'autoriser la direction générale à procéder à un appel d'offres sur invitation pour effectuer les travaux d'aménagement au passage piétonnier au 30 La Grand-Rue (route 108).

D'autorisé la direction générale à donner le mandat à la firme EXP sur une base horaire jusqu'à concurrence 5 000\$ pour la préparation des plan et devis.

ADOPTÉE

5.7 Approbation et paiement du décompte numéro 4 – Travaux de voirie sur la rue de la Rivière

Considérant le certificat de réception définitive des travaux émis le 21 mai 2024 et le décompte numéro 4 présenté par l'entrepreneur pour la remise de la retenue finale de 5%, dûment approuvé par l'ingénieur mandaté par la municipalité en lien les travaux prévus au contrat intervenu avec la compagnie Excavation G. G. Laroche (9181-3212 Québec Inc.);

2024-06-102

Il est proposé par : Guillaume Poirier

Et résolu

D'autoriser le paiement de la facture (décompte progressif No.4) du 21 mai 2024 de Excavation G. G. Laroche (9181-3212 Québec Inc.) pour les travaux de reconstruction et de drainage rue de la Rivière au montant de 17 478,47 \$ incluant les taxes et d'autoriser le directeur général à signer le décompte final approuvé par EXP.

D'approprier les dépenses conformément à la manière décrite au plan triennal.

ADOPTÉE

6) SÉCURITÉ PUBLIQUE

6.1 Rapport mensuel – Chargé de projets en sécurité civile

Le rapport du chargé de projets pour le mois de mai est déposé.

7) URBANISME

7.1 Rapport mensuel - Inspecteur en bâtiment et en environnement

Le rapport de l'inspecteur en bâtiment et en environnement pour le mois de mai est déposé.

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

7.2 Refonte des règlements d'urbanisme – Autorisation de demande de prix

Considérant que la dernière refonte complète de nos règlements d'urbanisme remonte à 1997 et que des mises à jour et des modifications ont été ajoutées depuis;

Considérant qu'un nouveau schéma d'aménagement de la MRC Memphrémagog est rentré en vigueur le 11 avril 2024;

2024-06-103

Il est proposé par : Stéphane Laplante

Et résolu

D'autoriser la direction générale à procéder à un appel d'offres sur invitation pour effectuer la refonte des règlements d'urbanisme de la municipalité en concordance avec le nouveau schéma d'aménagement de la MRC Memphrémagog.

ADOPTÉE

7.3 Demande de dérogation mineure n° 2024-05 – 920, chemin Waban-Aki Nord, lot 5 259 855, zone Rv-9 – déboisement en zone de paysage naturel d'intérêt supérieur

Considérant que la Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley a adopté un *Règlement sur les dérogations mineures n° 97-334*;

Considérant qu'un comité consultatif d'urbanisme a été constitué conformément aux dispositions de la *Loi sur l'aménagement et de l'urbanisme*;

Considérant que le comité consultatif d'urbanisme est d'avis que les conditions d'admission prévues par la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* et par le règlement sur les dérogations mineures sont remplies par cette demande de dérogation mineure;

Considérant que la demande consiste à autoriser un déboisement en zone de paysage naturel d'intérêt supérieur afin de créer une aire ouverte de 890 m² d'un seul tenant, comprenant le bâtiment principal, pour construire un bâtiment accessoire;

Considérant que selon l'article 7.12.1 du *Règlement de zonage* n° 90-256 de la Municipalité, en zone de paysage naturel d'intérêt supérieur, pour la construction résidentielle et ses aménagements, il est autorisé une superficie maximale totale d'aire ouverte de 800 m² d'un seul tenant, incluant le bâtiment principal, sans tenir compte des voies d'accès;

Considérant que le terrain a une superficie de 6 831 m²;

Considérant que l'article 7.12.1 du même règlement exige également une largeur d'emprise maximale de 8 m pour les voies d'accès, alors que la voie d'accès au terrain visé par la demande ne dépasse pas 5,45 m de largeur en aucun endroit de son emprise;

Considérant qu'il y a actuellement trois bâtiments accessoires sur le terrain et qu'un de ceux-là bâtiments serait démoli pour faire place au bâtiment projeté;

Considérant que les trois bâtiments accessoires existants s'insèrent dans le boisé;

Considérant que la maison existante a une superficie d'approximativement 300 m², incluant la galerie;

Considérant que le bâtiment accessoire projeté, nécessitant le déboisement, aurait une superficie de 90 m² et que la superficie maximale autorisée pour un bâtiment accessoire est de 90 m²;

Considérant qu'une partie de la superficie projetée à déboiser serait dans une zone de pente de 30 % et plus et que les membres du comité considèrent ce type de pente comme une zone environnementale sensible;

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

Considérant la sensibilité des membres au paysage naturel d'intérêt supérieur;

Considérant que le règlement, s'il était appliqué, n'aurait pas pour effet de causer un préjudice sérieux à la personne qui la demande;

Monsieur le maire demande aux personnes présentes si elles ont des questions ou des commentaires

2024-06-104

Il est proposé par : Julie Lamoureux

Et résolu

Que le conseil municipal appuie les recommandations du comité consultatif d'urbanisme et refuse la demande de dérogation mineure visant à autoriser un déboisement en zone de paysage naturel d'intérêt supérieur afin de créer une aire ouverte de 890 m² d'un seul tenant, comprenant le bâtiment principal.

ADOPTÉE

8) ENVIRONNEMENT

8.1 Rapport mensuel – Inspecteur forestier

Le rapport de l'inspecteur forestier pour le mois de mai est déposé.

8.2 Rapport mensuel – Chargé de projets et inspecteur en environnement

Le rapport en environnement pour le mois de mai est déposé.

9) LOISIRS / CULTURE

10) ADMINISTRATION

10.1 Rapport de dépenses - Directeur général

Le rapport de dépenses pour le mois de mai du directeur général est déposé conformément au règlement 2016-489.

10.2 Congrès FQM 2024 – Inscription

Considérant la tenue du congrès de la Fédération québécoise des municipalités du 25 au 28 septembre inclusivement;

2024-06-105

Il est proposé par : Huguette Larose

Et résolu

De procéder à l'inscription des conseillères Lina Courtois et Julie Lamoureux et des conseillers Jean Couture, Stéphane Laplante et Guillaume Poirier, ainsi que le directeur général de la municipalité Marc Marin au congrès 2024 de la Fédération québécoise des municipalités, du 25 au 28 septembre prochain.

Que le montant de la dépense soit approprié à même le poste budgétaire respectif, no 02 110 00 346 et 02 130 00 454.

ADOPTÉE

10.3 Tour CIBC Charles-Bruneau – Demande d'autorisation de passage

Considérant la demande présentée par la Fondation Charles-Bruneau aux fins d'autoriser le passage sur le territoire de la Municipalité pour le Tour CIBC Charles-Bruneau

2024-06-106

Il est proposé par : Lina Courtois

Et résolu

D'autoriser le passage de cyclistes sur le territoire de la municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley, la journée du 4 juillet prochain au profit de la Fondation Charles-Bruneau.

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

De demander à l'organisation d'aviser les corps policiers concernés par l'événement et de transmettre un exemplaire de la présente résolution à la Fondation.

ADOPTÉE

10.4 Contrat d'abonnement – Centrale d'alarme

Considérant que le contrat d'abonnement avec la centrale d'alarme utilisé à la mairie est arrivé à échéance;

Considérant que les trois avertisseurs de fumée sont arrivés à leur fin de vie et doivent être remplacés et que notre système d'alarme est désuet pour les recevoir;

Considérant que le système actuel ne permet pas d'avoir de l'information sur les utilisateurs et les entrées et sorties;

Considérant que le coût d'un contrat de service avec Securitas Technologie pour un nouveau système serait de 40,95\$ par mois plus taxes pour une durée de 60 mois avec une offre de 5 mois gratuits;

Considérant que le coût d'achat des trois avertisseurs de fumée avec Securitas Technologie serait de 540,54\$ plus taxes et que le coût d'installation serait compris dans le contrat de service;

2024-06-107

Il est proposé par : Huguette Larose

Et résolu

Que la municipalité accepte la proposition du 29-04-2024 de Securitas Technologie pour un contrat de service pour un nouveau système d'alarme pour 40,95\$ par mois plus taxes pour une durée de 60 mois avec une offre de 5 mois gratuits et l'achat des trois avertisseurs de fumée pour 540,54\$ plus taxes et le coût d'installation compris dans le contrat de service.

D'autoriser le directeur général à signer le contrat de service avec Securitas Technologie.

ADOPTÉE

10.5 Relais Desjardins du Lac Memphrémagog – Demande d'autorisation de passage

Considérant la demande présentée par le Relais du Lac Memphrémagog aux fins d'autoriser le passage de la 18^e édition de course à pied sur le territoire de la Municipalité.

2024-06-108

Il est proposé par : Stéphane Laplante

Et résolu

D'autoriser le passage de coureurs sur le territoire de la municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley, la journée du 14 septembre prochain au profit de la Fondation Christian Vachon.

De demander à l'organisation d'aviser les corps policiers concernés par l'événement et de transmettre un exemplaire de la présente résolution à l'organisation.

ADOPTÉE

10.6 Demande d'aide financière – Panier de la rentrée

Considérant que le Souper du Partage organise depuis 6 ans, la distribution de paniers de la rentrée en collaboration avec le Centre de services scolaire des Sommets;

Considérant que ce programme vise à confectionner et à distribuer des paniers de la rentrée aux familles des élèves les plus démunis de notre MRC, dont six familles de la municipalité qui ont un élève fréquentant l'école Dominique-Savio en ont bénéficié;

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

Considérant que chaque tranche de 275\$ offerte par un partenaire-donateur procurera un panier de la rentrée à une famille;

2024-06-109

Il est proposé par : Jean Couture

Et résolu

Que la municipalité accorde à l'organisme le Souper du Partage un montant de 550\$, soit l'équivalent de 2 paniers de la rentrée.

Que le montant de la dépense soit approprié à même le poste budgétaire 02-701-90-991.

ADOPTÉE

11) ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER

Liste des comptes payés			
Fournisseur	No Chèque	Description	Montant
BELL	202400300	Téléphone hôtel de ville et salle communautaire	703.19 \$
BELL Canada	202400301	Internet et IP fixes	186.21 \$
CLUB CONSERVATION DU LAC MASSAWIPPI	202400297	Aide financière réso 2024-05-88	400.00 \$
Desjardins Assurances	202400298	Assurances collectives mai Q19800310	2 191.91 \$
FP TELESET	202400302	Achat de timbres	574.88 \$
FTQ	202400305 202400306	REER	3 293.13 \$
Hydro-Québec	202400292	Éclairage public	25.55 \$
MINISTÈRE DU REVENU	202400303	Déductions à la source	12 853.77 \$
P.S.E.C.N AlarmCap	202400299	Système alarme hôtel de ville et salle communautaire (3 mois)	188.82 \$
RECEVEUR GÉNÉRAL	202400304	Déductions à la source	5 135.06 \$
Régie inter.déchets de Coaticook	202400296	Déchets, compost et boues avril 2024	5 634.00 \$
VILLE DE SHERBROOKE	202400294	Électricité	1 949.56 \$
		*Rémunération des élus	10 339.75 \$
		*Rémunération du personnel	23 843.11 \$
Total des comptes payés			67 318.94 \$

Liste des comptes à payer			
Fournisseur	No Chèque	Description	Montant
ADN Communication	202400336	Licence mensuelle avril	68.65 \$
AQUATECH	202400331	Forfait adoucisseur et entretien des équipements mai	346.81 \$
BAUVAL Tech-Mix	202400315	Asphalte Top Mix	1 297.96 \$
BERGERON, Julie	202400330	Entretien ménager hôtel de ville et salle communautaire mai	837.00 \$
CAIN LAMARRE S.E.N.C.R.L.	202400318	Dossier général urbanisme	3 967.50 \$
CARDIO CHOC	202400350	Débrillateur	1 888.98 \$
CONSTRUCTION COUILLARD LTÉE	202400316	Rechargements 2024 réso 2024-04-61	208 457.57 \$
Constructions Vincent Laverdure	202400317	Fossés	15 843.58 \$
Constructo-Seao	202400325	Frais de publication travaux asphaltage Forand	27.66 \$
CURRY, David	202400333	Remboursement km mai	314.88 \$
DEMERS, Jacques	202400322	Remboursement km mai	28.16 \$
Dion, Marc	202400320	Comité CCU mai 2024	100.00 \$
ENTREPRISE LTCA INC.	202400308	Location toilette chimique	172.46 \$
ENTREPRISE MG	202400349	Contrat balayage de rues réso 2024-04-60	9 772.88 \$
Enviro Connexions	202400339	Collecte déchets, recyclage et compost avril	22 260.74 \$
F.Racicot Excavation Inc.	202400309	MG20B	201.20 \$
Foss National	202400355	Essence camion, petits outils et broyeuse branches	833.91 \$
FOUCHER MARIANKA	202400347	Frais déplacement salle communautaire (janvier à mai 2024)	540.00 \$
FrancoTyp-Postalia Canada	202400321	Location timbreuse (3 mois)	172.29 \$
GARAGE HAMEL INC	202400327	Réparation Ford F-250	2 989.01 \$
GOLIAX	202400341	2 pancartes limite de vitesse et nom de rue	39.27 \$
GUERTIN LUC	202400342	Remboursement km et cellulaire mai	703.04 \$
Homewood Santé Inc	202400345	Programme d'aide aux employés (FQM044)	54.81 \$
Ile du Marais Inc.	202400324	Aide financière réso 2024-05-89	1 207.24 \$
IMPRIMERIE CRM	202400335	Enveloppes à fenêtre, cartes de visite D. Curry	454.15 \$
INFORMATIQUE ORFORD	202400319	Réparation portable	94.28 \$
LANGLOIS-DOR, Étienne	202400334	Remboursement km mai	94.21 \$
LBpro Construction	202400353	Plancher salle communautaire / PRABAM	15 361.09 \$
Le Groupe A & A Sherbrooke	202400326	Cartouche d'encre timbreuse	240.30 \$
Le Reflet du Lac	202400332	Avis public reconduction de la division électorale	665.91 \$

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

LEBEL RICHARD	202400338	Comité CCU mai 2024	100.00 \$
Les constructions Francis Vachon	202400359 202400361	Travaux hôtel de ville / PRABAM	53 848.61 \$
Les Entreprises Bourget	202400329	Contrat abat-poussière (2021-11-230)	25 467.65 \$
Les Services Exp Inc.	202400328	Plan et devis traverse piétonnière	1 264.73 \$
LOCATION LANGLOIS INC.	202400307	Broyeuse a branches	2 065.48 \$
Marc Marin	202400340	Remboursement km et cellulaire mai	133.67 \$
MATÉRIAUX MAGOG ORFORD	202400311	Vis et bois pour structure pour ramassage de branches, embout, adaptateur	234.56 \$
MEGABURO	202400312	Contrat photocopies	135.81 \$
MRC DE MEMPHRÉMAGOG	202400310	Arbustes 2024 et équilibrage juin	3 173.47 \$
PERMAROUTE	202400352	Nettoyant résidus de bitume	149.47 \$
Plomberie C.Frost INC	202400344	Toilette handicapée salle communautaire	557.21 \$
QUEBEC MUNICIPAL	202400323	Abonnement annuel réso 2024-01-017	666.86 \$
RÉGIE DE POLICE MEMPHRÉMAGOG	202400313	Juin	45 875.00 \$
S.P.A. DE L'ESTRIE	202400314	Mai	861.33 \$
Services de cartes Desjardins	202400354 202400360	301,29\$ Voirie 180,81\$ Bureau en gros_chaise 266,68\$ Bureau en gros_cartouche d'encre, papeterie 17,25\$ Skypoint caméra descente à bateaux 46,57\$ ITCloud 116,45\$ Lunch des élus atelier travail du 28 mai	929.05 \$
ST-PIERRE NORMAND	202400337	Comité CCU mai 2024	100.00 \$
Technologies Cdware Inc	202400343	Contrat de service GSP déneigeuses mai	36.56 \$
TRANSPORT C. RACICOT	202400351	Transport du compost	500.14 \$
Transport Marcel Morin Inc	202400348	Nivelage réso 2024-05-79	13 873.76 \$
VERTI-GO ARBORICULTURE	202400358	Travaux abattage d'arbres	3 104.33 \$
		Total des comptes à payer	442 113.23 \$

		Grand total comptes payables et salaires	509 432.17 \$
--	--	---	----------------------

2024-06-110

Il est proposé par : Jean Couture

Et résolu

Que les comptes soient payés tels que présentés.

ADOPTÉE

12) CORRESPONDANCE

Quelques éléments de correspondance sont laissés à l'attention des membres du conseil.

13) DIVERS

Aucun sujet n'est traité.

14) PÉRIODE DE QUESTIONS

15) LEVÉE DE LA SÉANCE

L'assemblée est levée vers 19h38 sur proposition Huguette Larose.

ADOPTÉE

Jacques Demers
Maire

Marc Marin
Greffier-trésorier