

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**



À UNE SÉANCE ordinaire du conseil municipal, tenue le 5 juin 2023 à 19 h 30, à la salle communautaire, située au 85, Grand-Rue.

SONT PRÉSENTS les conseillères et conseillers suivants : Mesdames Julie Lamoureux, Lina Courtois et Huguette Larose, et Messieurs Jean Couture, Stéphane Laplante et Guillaume Poirier.

FORMANT QUORUM sous la présidence de monsieur le maire Jacques Demers. Monsieur Marc Marin, directeur général et greffier-trésorier, agit à titre de greffier d'assemblée.

Huit (8) personnes sont présentes dans la salle au début de la séance.

ORDRE DU JOUR

1. Mot de bienvenue

2. Adoption de l'ordre du jour

3. Adoption du procès-verbal

3.1 Séance ordinaire du 1^{er} mai 2023

4. Finance

4.1 Faits saillants du rapport 2022

4.2 Vente pour taxes – Convention avec la MRC de Memphrémagog

5. Voirie

5.1 Rapport de dépenses – Contremaître des travaux publics

5.2 Rechargement 2023 – Test granulométrie

6. Sécurité publique

6.1 Rapport mensuel – Chargé de projets en sécurité civile

6.2 Entente intermunicipale concernant les services de police -
Renouvellement

7. Urbanisme

7.1 Rapport mensuel - Inspecteur en bâtiment et en environnement

8. Environnement

8.1 Rapport mensuel – Inspecteur forestier

8.2 Rapport mensuel – Chargé de projets et inspecteur en
environnement

8.3 Action St-François - Adhésion

9. Loisirs / Culture

9.1 Demande de financement – Fête citoyenne – Ste-Cath se voisine

10. Administration

10.1 Rapport de dépenses - Directeur général

10.2 Tour CIBC Charles-Bruneau – Demande d'autorisation de passage

10.3 Congrès FQM 2023 – Inscription

10.4 Comité paysages – Création et nomination des membres

11. Adoption des comptes payés et à payer

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

12. Correspondance

13. Divers

14. Période de questions

15. Levée de la séance

1) MOT DE BIENVENUE

Une minute de silence est observée. Puis, le maire Jacques Demers souhaite la bienvenue aux membres du conseil et procède à l'appel des présences.

2) ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2023-06-202

Il est proposé par : Julie Lamoureux

Et résolu

D'adopter l'ordre du jour de la présente séance ordinaire du 5 juin 2023 tel que rédigé.

ADOPTÉE

3) ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

3.1 Séance ordinaire du 1^{ER} mai 2023

2023-06-203

Il est proposé par : Lina Courtois

Et résolu

D'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} mai 2023 tel que rédigé.

ADOPTÉE

4) FINANCE

4.1 Faits saillants du rapport financier 2022

Le maire présente, conformément à l'article 176.2.2 du Code municipal du Québec, les faits saillants du rapport financier et du rapport du vérificateur externe pour l'année 2022.

Considérant que le greffier-trésorier a dressé le rapport financier pour l'exercice qui vient de se terminer et attesté de sa véracité conformément à l'article 176 du Code municipal du Québec, lors de la séance du conseil du 1^{er} mai 2023;

Considérant que le rapport financier a été déposé conformément à l'article 176.1 lors de la séance du conseil du 1^{er} mai dernier, tout comme le rapport du vérificateur externe visé au premier alinéa de l'article 966.2 ainsi que tout autre document dont le dépôt est prescrit par le ministre;

Considérant que lors d'une séance ordinaire tenue en juin, le maire doit faire rapport aux citoyens des faits saillants du rapport financier et du rapport du vérificateur externe, conformément à l'article 176.2.2 du Code municipal du Québec et que ce rapport doit être diffusé sur le territoire de la municipalité conformément aux modalités de diffusion déterminées par le conseil;

2023-06-204

Il est proposé par : Huguette Larose

Appuyé par : Julie Lamoureux

Et résolu

Que le rapport financier 2022 de la municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley soit diffusé sur le territoire de la municipalité par l'entremise de son site internet.

ADOPTÉE

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

4.2 Vente pour taxes – Convention avec la MRC de Memphrémagog

Considérant qu'une liste de propriétés ayant des arrérages de taxes a été présentée à la MRC de Memphrémagog pour la vente aux enchères qui se tiendra le 8 juin prochain à la MRC;

Considérant que les avis n'ont pu être signifiés pour certains des immeubles;

Considérant que la MRC de Memphrémagog désire signer une convention la dégageant, elle et ses officiers, de toute responsabilité relativement à la vente pour taxes des immeubles pour lesquels la correspondance expédiée en vertu des articles 1028 et 1041 du Code municipal a été retournée;

2023-06-205

Il est proposé par : Huguette Larose

Et résolu

Que le maire et le greffier trésorier de la municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley soient et sont par la présente autorisés à signer pour et au nom de la municipalité, une convention avec la MRC de Memphrémagog pour indemniser celle-ci et ses officiers de toute conséquence pécuniaire pouvant résulter de la vente pour arrérages de taxes des immeubles mentionnés et décrits dans ladite convention en raison de l'inobservation des articles 1028 et 1041 du Code Municipal, vente qui aura lieu le 8 juin 2023.

ADOPTÉE

5) VOIRIE

5.1 Rapport de dépenses – Contremaître des travaux publics

Le rapport du contremaître des travaux publics pour le mois de mai est déposé, conformément au règlement 2016-489.

5.2 Rechargement 2023 – Test de granulométrie

Considérant le contrat de rechargement des chemins Veilleux, du Pont et Dean, des rues Caroline et Diana et de côte du Piedmont octroyé en avril dernier;

Considérant que la municipalité veut s'assurer de la qualité des matériaux utilisés lors de ces rechargements;

Considérant la proposition de la firme EXP pour effectuer ces analyses;

2023-06-206

Il est proposé par : Jean Couture

Et résolu

Que le conseil mandate la firme EXP afin de procéder à des tests de granulométrie.

Que la dépense soit appropriée à même les revenus des Carrières/sablières.

ADOPTÉE

6) SÉCURITÉ PUBLIQUE

6.1 Rapport mensuel – Chargé de projets en sécurité civile

Le rapport du chargé de projets pour le mois de mai est déposé.

6.2 Nouvelle Entente intermunicipale concernant les services de police

Considérant que les municipalités membres, dont Sainte-Catherine-de-Hatley, ont signé, le 14 octobre 1998, une entente intermunicipale afin de mettre en commun et exploiter un corps de police et, à cette fin, de créer une Régie de police;

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

Considérant que les municipalités membres désirent se prévaloir des dispositions des articles 468 et suivants de la Loi sur les cités et villes, des articles 569 et suivants du Code municipal et des articles 72,74 et 353.1 de la Loi sur la police, pour conclure une nouvelle entente relative à la police;

Considérant que la nouvelle entente a pour objet le maintien de la Régie, l'organisation, l'opération et l'administration du corps de police ayant compétence sur tout le territoire des municipalités membres ainsi que l'aménagement, la tenue et l'administration des lieux de détention;

2023-06-207

Il est proposé par : Guillaume Poirier

Et résolu

Que le maire et le greffier trésorier de la municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley soient et sont par la présente autorisés à signer pour et au nom de la municipalité, la nouvelle entente intermunicipale concernant les services de police.

ADOPTÉE

7) URBANISME

7.1 Rapport mensuel - Inspecteur en bâtiment et en environnement

Le rapport de l'inspecteur en bâtiment et en environnement pour le mois de mai est déposé.

8) ENVIRONNEMENT

8.1 Rapport mensuel – Inspecteur forestier

Le rapport de l'inspecteur forestier pour les mois d'avril et de mai est déposé.

8.2 Rapport mensuel – Chargé de projets et inspecteur en environnement

Le rapport en environnement pour le mois de mai est déposé.

8.3 Action St-François – Adhésion

Considérant la demande de soutien financier de l'organisme Action St-François dont la mission vise à travailler à l'assainissement, la restauration, l'aménagement et la protection des cours d'eau du bassin versant de la rivière Saint-François depuis 1992;

Considérant qu'une adhésion à Action Saint-François implique que l'organisme se mettrait également à la disposition de la municipalité pour réaliser des activités de nettoyage et de revégétalisation des berges sur le territoire.

Considérant qu'une adhésion comme membre corporatif s'élève à 150 \$;

Considérant que la municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley, tout comme plusieurs citoyens, est préoccupée par la protection de l'environnement;

2023-06-208

Il est proposé par : Stéphane Laplante

Et résolu

D'adhérer à Action St-François pour un montant de 150 \$ à même le poste Subvention 02-701-90-991 des prévisions budgétaires 2023.

ADOPTÉE

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

9) LOISIRS / CULTURE

9.1 Demande de financement – Fête citoyenne – Ste-Cath se voisine

Considérant la volonté du comité des loisirs de la municipalité d'organiser la fête citoyenne Ste-Catherine se voisine le 9 septembre 2023 au parc Jonathan Martel de 16h à 20h;

Considérant qu'à cette fête familiale, un tournoi de jeu de poches sera organisé accompagné d'un souper hot dog gratuit;

Considérant que le budget présenté représente une demande à la municipalité de 3 000 \$ pour cette activité;

2023-06-209

Il est proposé par : Huguette Larose

Et résolu

Que la municipalité accepte la demande de 3 000 \$ de financement pour la fête citoyenne Ste-Cath se voisine le 9 septembre 2023 au parc Jonathan Martel de 16h à 20h.

Que la municipalité autorise le comité des loisirs à obtenir un permis de réunion auprès de la Régie des alcools des courses et des jeux et que tous les profits soient versés à l'école primaire Dominique Savio pour financer l'achat d'articles de sport et de loisirs.

Que cette dépense soit affectée au poste 02-701-90-000 du budget de la municipalité.

ADOPTÉE

10) ADMINISTRATION

10.1 Rapport de dépenses - Directeur général

Le rapport de dépenses pour le mois de mai du directeur général est déposé conformément au règlement 2016-489.

10.2 Tour CIBC Charles-Bruneau – Demande d'autorisation de passage

Considérant la demande présentée par la Fondation Charles-Bruneau aux fins d'autoriser le passage sur le territoire de la Municipalité pour le Tour CIBC Charles-Bruneau

2023-06-210

Il est proposé par : Lina Courtois

Et résolu

D'autoriser le passage de cyclistes sur le territoire de la municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley, la journée du 6 juillet prochain au profit de la Fondation Charles-Bruneau.

De demander à l'organisation d'aviser les corps policiers concernés par l'événement et de transmettre un exemplaire de la présente résolution à la Fondation.

ADOPTÉE

10.3 Congrès FQM 2023 – Inscription

Considérant la tenue du congrès de la Fédération québécoise des municipalités du 28 au 30 septembre inclusivement;

2023-06-211

Il est proposé par : Julie Lamoureux

Et résolu

De procéder à l'inscription de la conseillère Lina Courtois et des conseillers Guillaume Poirier et Jean Couture, ainsi que le directeur général de la municipalité Marc Marin au congrès 2023 de la Fédération québécoise des municipalités, du 28 au 30 septembre prochain.

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

Que le montant de la dépense soit approprié à même le poste budgétaire respectif, no 02 110 00 346 et 02 130 00 454.

ADOPTÉE

10.4 Comité paysages – Création et nomination des membres

Considérant le plan d'action Paysages 2022-2026 de la MRC Memphrémagog qui vise à consolider l'identité territoriale de la MRC dans le domaine des paysages culturels;

Considérant que la première action du plan est de proposer la création de comités de paysage locaux pour chacune des municipalités afin d'organiser et d'encourager des projets locaux sur le paysage;

Considérant que le conseil désire former un Comité paysage pour la municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley avec les mêmes membres du Comité consultatif en urbanisme (CCU);

Considérant que le Comité paysage sera soutenu par un chargé de projet de la MRC et aura comme mandat de déterminer et réaliser un plan d'action pour sa localité de projets de mise en valeur des paysages culturels;

2023-06-212

Il est proposé par : Huguette Larose

Et résolu

De créer le Comité paysage et de nommer Madame Julie Lamoureux et Messieurs Jean Couture, Marc Dion, Richard Lebel, Normand St-Pierre, Jacques Demers et Étienne-Langlois-Dor membres du Comité paysage pour une durée d'environ de deux ans, soit jusqu'au 15 novembre 2025.

Le mandat de l'élu prend fin au moment où il cesse d'être membre du conseil ou lorsque le conseil désigne une autre personne comme membre du Comité.

Le conseil se réserve le droit de révoquer pour cause, par résolution le mandat d'un membre du Comité.

En cas de démission ou d'absence non motivée à trois (3) réunions successives du Comité, le conseil peut nommer, par résolution, une autre personne pour combler le siège devenu vacant.

ADOPTÉE

11) ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER

Liste des comptes payés			
Fournisseur	No Chèque	Description	Montant
BELL	202300278	Téléphone hôtel de ville et salle communautaire	639.12 \$
BELL Canada	202300281	Internet et IP fixes	174.71 \$
Club conservation du la Massawippi	202300285	Aide financière rés0 2023-05-194	250.00 \$
Desjardins Assurances	202300286	Assurances collectives mai Q19800310	1 814.89 \$
FP Teleset	202300282	Achat timbres	574.88 \$
FTQ	202300290 202300291	REER	2 893.27 \$
Hydro-Québec	202300279	Éclairage public	24.32 \$
MINISTÈRE DU REVENU	202300288	Déductions à la source	12 889.74 \$
P.S.E.C.N Alarmcap	202300287	Alarme salle communautaire (3 mois)	185.08 \$
RECEVEUR GÉNÉRAL	202300289	Déductions à la source	5 140.86 \$
Régie inter.déchets de Coaticook	202300284	Déchets et compost avril	4 823.80 \$
S.P.A. DE L'ESTRIE	202300283	mai	820.32 \$
VILLE DE SHERBROOKE	202300280	Électricité	1 892.90 \$
		*Rémunération des élus	11 552.92 \$
		*Rémunération du personnel	22 209.73 \$
		Total des comptes payés	65 886.54 \$
Liste des comptes à payer			
Fournisseur	No Chèque	Description	Montant
ADN Communication	202300326	Licence mensuelle avril	68.71 \$
AGC Serrurier (2010) Inc.	202300313	Achat de 5 clés régulières	17.25 \$
ALINE DUMONT	202300337	Remboursement 50% abonnement bibliothèque	12.50 \$
AQUATECH	202300316	Forfait entretien des équipements avril et mai 2023	650.22 \$
BAUVAL Tech-Mix	202300301	Asphalte Top-Mix	761.60 \$
BEAUDOIN MATHIEU	202300339	Remboursement au crédit d'un client	608.03 \$
Beauregard Fosses Septiques Ltée	202300315	Devancement vidange fosse	714.21 \$
BERGERON, Julie	202300314	Entretien ménager mai 2023 salle communautaire et hôtel de ville	1 105.00 \$
Camions Denis Lefebvre	202300335	contrat déneigement vers, 5 de 5	179 429.07 \$
Liste des comptes à payer (suite)			

**Procès-verbal du Conseil de la
Municipalité de Sainte-Catherine-de-Hatley**

CANAC	202300332	Ruban a mesurer, pieux pour clôturer salle communautaire	152.72 \$
Centre Amaro des Cantons L'Est Inc.	202300319	Bouteilles d'eau	84.00 \$
Chubb Fire & Security Canada Inc	202300328	Contrat inspection système alarme salle communautaire réso 2022-03-73	1 783.08 \$
Constructo-Seao	202300307	Frais de publication Ayer's Cliff	9.35 \$
CURRY, David	202300321	Remboursement km mai	29.98 \$
DEMERS, Jacques	202300306	Remboursement km et lunch mai	69.05 \$
Diane Longval	202300310	1x no civique	11.50 \$
ECOLE DOMINIQUE SAVIO	202300341	Aide financière achat but de soccer réso 2023-05-195	3 250.00 \$
ENTREPRISE LTCA INC.	202300294	loc. toilette chimique avril et mai	321.94 \$
Enviro Connexions	202300330	avril 2023 et ramassage conteneur Camps Dominique Savio	22 120.81 \$
F.Racicot Excavation Inc.	202300296	Transport compost, chargement vieux ponceaux au parc Honoré Langlois pour disposition, nivelage de plusieurs rues	13 509.84 \$
Fonds d'information	202300292	Avis des droits de mutation d'avril	35.00 \$
Foss National	202300343	2 factures essence	555.94 \$
FrancoTyp-Postalia Canada	202300304	Loc. timbreuse (3 mois)	172.29 \$
Gilles Labonté Inc.	202300305	Branchement électricité du garage municipal à l'hôtel de ville	1 475.35 \$
GOLIAX	202300333	Pancartes Limite de vitesse (50km/h), nom de rue, Cul-de-sac, Attention A nos enfants, clous pour dos d'âne	471.48 \$
GSC COMMUNICATION INC.	202300295	Vérification poste urgence (problème avec courriels)	233.40 \$
GUERTIN LUC	202300334	Remboursement km et cellulaire mai	49.35 \$
Homewood Santé Inc	202300340	Programme d'aide aux employés (FQM044)	54.81 \$
IMPRIMERIE CRM	202300323	Cartes de visite Luc Guertin	86.23 \$
INFORMATIQUE ORFORD	202300303	Travail pour problème avec courriels, pourriels et nettoyage	219.89 \$
JULIEN DESPRÉS	202300329	Banque d'heures travaux sur site web	431.16 \$
LANGLOIS-DOR, Étienne	202300322	Remboursement km mai	94.82 \$
Le Groupe A & A Sherbrooke	202300308	Problème batterie timbreuse	45.99 \$
Les Entreprises Eric Groleau inc.	202300312	Balayage de rue et nettoyage ponts (résol 2020-07-146)	12 516.18 \$
Les Services Exp Inc.	202300311	Relevé topographique et plan & devis secteur rue des Roses réso 2023-04-164, Surveillance de chantier Fleury et Gingras	7 203.62 \$
LOCATION LANGLOIS INC.	202300293	Coupe-herbe et bougies	194.70 \$
Marc Marin	202300331	Remboursement cellulaire et km mai	138.10 \$
MATÉRIAUX MAGOG ORFORD	202300297	Matériaux pour réparer bacs à fleur et clôture salle communautaire, gants, teinture, etc.	838.11 \$
MATHIEU, Josyane	202300317	Compensation pour déplacement réso 2017-12-698	620.00 \$
MEGABURO	202300299	Contrat photocopies	114.65 \$
Municipalité de North Hatley	202300298	Égout (Manoir Hovey)	183.00 \$
Pascal Biet	202300324	Réalisation 4e bulletin municipal	2 529.45 \$
Poste Canada	202300302	Publipostage Écho de Ste-Cath et publipostage cartons déchets de la MRC	388.44 \$
Pouliot Angele	202300338	Remboursement trop perçu location salle communautaire	100.00 \$
Produits Sany	202300325	Produits d'entretien salle communautaire	522.74 \$
Raymond Chabot Grant Thornton & Ass	202300309	Audit 2022, reddition compte collecte sélective, audit de la nouvelle norme NCA 315, consolidation régie incendie.	7 099.72 \$
Régie incendie de l'Est	202300318	Versement 3 de 4 quote-part annuelle 2023	72 743.75 \$
Services de cartes Desjardins	202300269	Voirie 1073,79\$ Lunch registre règlement emprunt 9 mai 37,24\$, Achat et pose de pneus d'été pick up 1 872,72\$, papeterie 11,70\$, Aérosol salle de bain 10,33\$, ITCloud 47,88\$, frigo hôtel de ville 640,41\$. Permis alcool 57,50\$	3 111.16 \$
SINTRA INC.	202300300	Retour de chantier	103.47 \$
Société financière Grenco Inc.	202300320	Contrat loc. photocopieur	82.93 \$
ST-PIERRE NORMAND	202300327	Comité CCU mai 2023	100.00 \$
Technologies Cdware Inc	202300336	Contrat de service GSP déneigeuses mai	126.47 \$
		Total des comptes à payer	337 351.06 \$
		Grand total comptes payables et salaires	403 237.60 \$

2023-06-213

**Il est proposé par : Huguette Larose
Et résolu**

Que les comptes soient payés tels que présentés.

ADOPTÉE

12) CORRESPONDANCE

Quelques éléments de correspondance sont laissés à l'attention des membres du conseil.

13) DIVERS

Aucun sujet n'est traité.

14) PÉRIODE DE QUESTIONS

15) LEVÉE DE LA SÉANCE

L'assemblée est levée vers 20h15 sur proposition Huguette Larose.

ADOPTÉE

Jacques Demers
Maire

Marc Marin
Greffier-trésorier