



FORMULAIRE DE DEMANDE DE PERMIS

Construction Bâtiment accessoire

PROPRIÉTAIRE

Nom de propriétaire : _____

Adresse postale : _____

Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____

Tél. : _____ Cell. : _____ Courriel : _____

DEMANDEUR

Idem au propriétaire

Nom de propriétaire : _____

Adresse postale : _____

Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____

Tél. : _____ Cell. : _____ Courriel : _____

EMPLACEMENT

Adresse des travaux : _____

de lot : _____

ENTREPRENEUR

Nom : _____ #RBQ : _____

Adresse : _____

Tél. : _____ Courriel : _____

DESCRIPTION DES TRAVAUX

Début des travaux : _____ Fin des travaux : _____

Valeur estimée des travaux : _____

DOCUMENTS REQUIS

Plan d'implantation

Plan de construction

* Veuillez prendre note que selon l'article 4.5 du Règlement sur les permis et certificats no 90-259, l'inspecteur a jusqu'à 30 jours à partir du moment où la demande est déposée complète et conforme, pour émettre le permis.

INFORMATIONS

Projet :

Construction Agrandissement

Nombre de bâtiments accessoires avec celui-ci

Bâtiment

Type de bâtiment : _____
(Ex. : garage, remise, etc.)

Hauteur de remblai requis : _____

Dimension : _____

Hauteur : _____

Si agrandissement

Superficie projetée : _____

Superficie existante : _____

Implantation du bâtiment

Distance de ligne avant : _____ Distance du bâtiment principale : _____

Distance de ligne arrière : _____ Distance autre bâtiment accessoire : _____

Distance de ligne gauche : _____ Distance de la fosse septique : _____

Distance de ligne droite : _____ Distance de l'élément épurateur : _____

Finition extérieure

Fondation (type, matériaux, etc.) : _____

Revêtement des murs extérieurs : _____

Revêtement toiture : _____

PROCURATION

Seul le propriétaire de l'immeuble visé peut formuler une demande de permis ou certificat.

La propriétaire peut cependant mandater une autre personne à signer en son nom à l'aide d'une procuration.

Lorsque le propriétaire est une personne morale (compagnie) ou qu'il s'agit d'un immeuble en copropriété, une résolution du conseil d'administration désignant une personne pour la signature doit être adoptée à cet effet.

Merci de remplir le formulaire **Procuration (permis et certificats)** si cette situation s'applique à votre demande.

SIGNATURE

Signature du demandeur : _____

Date : _____