

MUNICIPALITÉ DE SAINTE-CATHERINE-DE-HATLEY
SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU 12 JANVIER 2015

À UNE **SÉANCE** ordinaire du conseil municipal, tenue le 12 janvier 2015, à la salle du Conseil, à 19 h 30.

SONT PRÉSENTS les conseillers et conseillères suivants : Mesdames Nicole-Andrée Blouin, Sylvie Martel et Lina Courtois et messieurs René Vaillancourt et Marc Hurtubise.

FORMANT QUORUM sous la présidence de monsieur le maire Jacques Demers. Monsieur Serge Caron, directeur général et secrétaire-trésorier agit à titre de secrétaire d'assemblée.

Une (1) personne est présente dans la salle.

ORDRE DU JOUR

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2. ADOPTION DU PROCÈS VERBAL

- 2.1 Séance du 1^{er} décembre 2014
- 2.2 Séance extraordinaire d'adoption du budget du 12 décembre 2014
- 2.3 Séance extraordinaire d'adoption du règlement 2014-482 du 12 décembre 2014

3. MOT DU MAIRE

4. FINANCES

- 4.1 Dépôt du 4^e rapport financier trimestriel au 31 décembre 2014

5 VOIRIE

- 5.1 Compilation mensuelle de novembre et décembre 2014

6 SÉCURITÉ PUBLIQUE

7 URBANISME

- 7.1 Rapport de l'inspectrice en bâtiment et en environnement
- 7.2 Formation sur le Règlement sur le prélèvement des eaux et leur protection

8 ENVIRONNEMENT

- 8.1 Rapport mensuel – Inspection forestière
- 8.2 Eau potable – Salle communautaire – Demande de mise à jour de la déclaration de l'exploitant
- 8.3 Vidange des fosses du Camping Hatley

9 LOISIRS / CULTURE

- 9.1 Renouvellement du programme d'entretien préventif du système d'alarme de la salle communautaire
- 9.2 Rencontre avec le comité des loisirs – Section camp de jour

10 ADMINISTRATION

- 10.1 Rapport de dépenses du directeur général
- 10.2 Défi des collines – Demande d'utilisation des chemins et des infrastructures de loisir
- 10.3 Demande de contribution – Musée Colby-Curtis
- 10.4 Renouvellement – Adhésion à la Fédération Canadienne des municipalités
- 10.5 Demande d'appui au Pacte rural – Projet place Stanstead
- 10.6 Proposition ministérielle de regroupement des commissions scolaires en Estrie – Demande d'appui
- 10.7 Installation des compteurs intelligents par Hydro-Québec

MUNICIPALITÉ DE SAINTE-CATHERINE-DE-HATLEY
SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU 12 JANVIER 2015

11 ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER

12 CORRESPONDANCE

13 DIVERS

14 PÉRIODE DE QUESTIONS

15 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

1) ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2015-01-01

IL EST PROPOSÉ PAR : madame la conseillère Nicole-Andrée Blouin

D'adopter l'ordre du jour de la présente séance ordinaire du 12 janvier 2015 tel que rédigé.

RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

2) ADOPTION DU PROCÈS VERBAL

2.1 Séance du 1^{er} décembre 2014

2015-01-02

IL EST PROPOSÉ PAR : monsieur le conseiller Marc Hurtubise

D'adopter le procès-verbal de la séance du 1^{er} décembre 2014 tel que rédigé.

RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

2.2 Séance extraordinaire d'adoption du budget du 12 décembre 2014

2015-01-03

IL EST PROPOSÉ PAR : madame la conseillère Sylvie Martel

D'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire d'adoption du budget du 12 décembre 2014 tel que rédigé.

RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

2.3 Séance extraordinaire d'adoption du règlement 2014-482 du 12 décembre 2014

2015-01-04

IL EST PROPOSÉ PAR : madame la conseillère Lina Courtois

D'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire d'adoption du règlement 2014-482 du 12 décembre 2014 tel que rédigé.

RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

3) MOT DU MAIRE

Monsieur le maire Demers souhaite une bonne année à toutes les personnes présentes.

4) FINANCES

4.1 Dépôt du 4^e rapport financier trimestriel au 31 décembre 2014

Le quatrième rapport financier trimestriel est déposé en date du 31 décembre 2014.

5) VOIRIE

Le rapport a été déposé, mais aucune discussion n'a eu lieu en lien avec cet article.

MUNICIPALITÉ DE SAINTE-CATHERINE-DE-HATLEY
SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU 12 JANVIER 2015

6) SÉCURITÉ PUBLIQUE

Il est fait mention de la rencontre qui se tiendra le 19 janvier prochain en relation avec la nouvelle entente avec la RIPI.

7) URBANISME

7.1 Rapport de l'inspectrice en bâtiment et en environnement

Les membres du conseil prennent connaissance du rapport de l'inspectrice en bâtiment et en environnement.

7.2 Formation sur le Règlement sur le prélèvement des eaux et leur protection

Considérant la formation offerte à Sherbrooke sur le Règlement sur le prélèvement des eaux et leur protection et la possibilité de récupérer 50 % du montant des coûts d'inscription de la MMQ;

Considérant l'intérêt de l'inspectrice en bâtiment et en environnement à participer à cette formation qui doit se tenir à Sherbrooke le 22 janvier 2015;

2015-01-05

IL EST PROPOSÉ PAR : madame la conseillère Lina Courtois

D'autoriser l'inspectrice en bâtiment et en environnement à participer à la formation offerte par la COMBEQ, à Sherbrooke, le 22 janvier 2015;

Que les frais d'inscription pour un montant maximal de 270 \$ plus les taxes applicables soient assumés par la municipalité, les autres frais incidents étant remboursés par la municipalité selon sa politique de remboursement des frais engagés dans le cadre de l'exercice des fonctions pour la municipalité.

RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

8) ENVIRONNEMENT

8.1 Rapport mensuel – Inspection forestière

Aucun rapport n'a été transmis par l'inspecteur de la MRC.

8.2 Eau potable – Salle communautaire – Demande de mise à jour de la déclaration de l'exploitant

Considérant que le ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte aux changements climatiques demande à la municipalité d'autoriser une personne, à titre de responsable, afin de produire et mettre à jour la déclaration de l'exploitant de ses installations de production et de distribution de l'eau potable;

Considérant que les seules installations dont dispose la municipalité consistent en un puits artésien et des installations de distribution de l'eau potable dans la salle communautaire et au chalet des loisirs;

Considérant que la prise d'échantillons et l'application des divers tests sont confiées à la firme Laboratoires d'analyses SM Inc. qui dispose des personnes dont les compétences sont reconnues aux titres de la réglementation s'appliquant en matière d'eau potable;

2015-01-06

IL EST PROPOSÉ PAR : madame la conseillère Nicole-Andrée Blouin

Que le directeur général, monsieur Serge Caron, soit autorisé à compléter la déclaration de mise à jour de l'exploitant et à transmettre le tout aux autorités compétentes.

RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

MUNICIPALITÉ DE SAINTE-CATHERINE-DE-HATLEY
SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU 12 JANVIER 2015

8.3 Vidange des fosses du camping Hatley

Considérant que l'information sur le nombre de fosses septiques et de trappes à graisse à vider du Camping Hatley n'a été rendue disponible qu'au début de janvier 2015;

Considérant le prix obtenu par le fournisseur engagée pour vidanger l'ensemble des fosses septiques de la municipalité, pour la vidange des fosses septiques et de la trappe à graisse du Camping Hatley;

2015-01-07

IL EST PROPOSÉ PAR : madame la conseillère Sylvie Martel

Que le contrat pour la vidange des fosses septiques et de la trappe à graisse du Camping Hatley soit confié à Beauregard fosses septiques au prix de 3 750 \$ plus les taxes applicables;

Que ce montant soit considéré aux fins de la taxation du Camping Hatley pour ce qui se rapporte à la vidange de l'ensemble des installations septiques indiqués pour cette propriété.

RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

LOISIRS / CULTURE

9.1 Renouvellement du programme d'entretien préventif du système d'alarme de la salle communautaire

Considérant que le système d'alarme incendie de la salle communautaire doit faire l'objet d'une vérification annuelle;

Considérant qu'en plus de la vérification, il peut arriver que des travaux d'entretien et de réparation soient requis;

2015-01-08

IL EST PROPOSÉ PAR : monsieur le conseiller René Vaillancourt

De renouveler le contrat relatif au programme d'entretien préventif du système d'alarme de la salle communautaire pour une année au tarif de 1 179 \$ plus les taxes applicables.

RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

9.2 Rencontre avec le comité des loisirs – Section camp de jour

Il est proposé que la rencontre se tienne le 29 janvier à 19 h au bureau municipal.

10 ADMINISTRATION

10.1 Rapport de dépenses du directeur général

Aucun rapport n'est requis.

10.2 Défi des collines – Demande d'utilisation des chemins et des infrastructures de loisir

Considérant la demande présentée par l'organisateur du Défi des collines pour que la municipalité permette l'utilisation sans frais de ses installations, telles la salle communautaire, le stationnement attenant et les divers chemins publics utiles à la tenue de l'événement;

Considérant que les dates retenues pour la tenue de l'événement en 2015 sont les 29 et 30 août;

2015-01-09

IL EST PROPOSÉ PAR : madame la conseillère Lina Courtois

D'autoriser la tenue de l'activité du Défi des collines et de permettre l'utilisation des installations municipales indiquées dans la demande de l'organisateur les 28, 29 et 30 août 2015;

Que cette autorisation soit faite sans frais, le tout représentant la contribution de la municipalité à la tenue de l'activité.

RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

MUNICIPALITÉ DE SAINTE-CATHERINE-DE-HATLEY
SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU 12 JANVIER 2015

10.3 Demande de contribution – Musée Colby-Curtis

Il est convenu de ne pas intervenir dans ce dossier.

10.4 Renouvellement – Adhésion à la Fédération canadienne des municipalités

Considérant qu'il est requis de prendre la décision sur le renouvellement, pour une deuxième année, de la participation de la municipalité à la Fédération canadienne des Municipalités à titre de membre;

Considérant que monsieur le maire Demers occupe toujours un poste d'administrateur à la FCM en son titre de représentant de la Fédération québécoise des municipalités;

2015-01-10

IL EST PROPOSÉ PAR : madame la conseillère Nicole-Andrée Blouin

Que la municipalité renouvelle son adhésion à la Fédération canadienne des municipalités pour l'année 2015 au coût de 479 \$;

RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

10.5 Demande d'appui au Pacte rural – Projet place Stanstead

Il est convenu de ne pas intervenir dans ce dossier.

10.6 Proposition ministérielle de regroupement des commissions scolaires en Estrie – Demande d'appui

Considérant la proposition de regroupement des territoires des trois commissions scolaires francophones de l'Estrie déposée par le ministre de l'éducation, du Loisir et du Sport, le 20 novembre 2014;

Considérant que la proposition prévoit la création d'une seule commission scolaire francophone en Estrie en juillet 2016;

Considérant que cette proposition de fusion a été annoncée sans consultation des parties concernées;

Considérant que la proposition de fusion pour l'Estrie évoque de grandes préoccupations soit :

- l'étendue du territoire regroupé (10 195 km²);
- le nombre de MRC couvertes (7);
- le grand nombre d'élèves (plus de 36 000);
- le grand nombre d'établissements (plus de 120);
- la diversité des réalités des milieux regroupés (milieux ruraux et urbains);
- la difficulté de représentation des parents auprès des instances de consultation.

Considérant qu'il est important que le centre des décisions prises par les commissions scolaires, qui sont des gouvernements locaux autonomes, demeure près des citoyens;

Considérant qu'il est essentiel que les commissions scolaires puissent continuer d'exercer la partie de leur mission qui consiste à contribuer au développement socioéconomique de leur milieu;

Considérant la demande d'appui formulée par la Commission scolaire des Sommets;

2015-01-11

IL EST PROPOSÉ PAR : madame la conseillère Sylvie Martel

MUNICIPALITÉ DE SAINTE-CATHERINE-DE-HATLEY
SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU 12 JANVIER 2015

D'appuyer la contreproposition soumise par la Commission scolaire des Sommets au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport, contenant un nouveau scénario de réorganisation pour les commissions scolaires francophones de l'Estrie, prévoyant une fusion des Commissions scolaires des Sommets et des Hauts-Cantons, de même que le maintien de l'organisation actuelle pour la Commission scolaire de la région de Sherbrooke.

RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

10.7 Installation des compteurs intelligents par Hydro-Québec

Les membres du conseil s'entendent pour inciter les citoyens touchés à prendre connaissance de la lettre d'Hydro-Québec et à faire leur choix en fonction de leur propre opinion en lien avec l'installation sur leur propriété d'un compteur intelligent. Une note de cette nature sera ainsi inscrite dans la prochaine publication du Catherinois.

11) ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER

	Liste des comptes à payer	Montant
682	*Bell	531,52 \$
683	*Bell Internet	34,50 \$
676	*Hydro-Québec	21,43 \$
	*Rémunération des élus	6 947,95 \$
	*Rémunération du personnel & REER au 31 décembre)	15 593,57 \$
677	*Ville de Sherbrooke	3 872,37 \$
680	*Ville de Sherbrooke	1 609,25 \$
687	*Ministère du Revenu (décembre)	6 255,16 \$
688	*Receveur général (décembre)	2 911,62 \$
36	Bergeron, Julie (entretien ménager/décembre)	1 199,38 \$
33	Bessette, Marcel (capture de castors)	200,00 \$
28	Bilodeau, Nancy (remboursement de frais)	21,65 \$
1	Bilodeau, Roger (remboursement de frais)	147,29 \$
25	Blouin, Nicole-Andrée (cartouche d'encre)	74,72 \$
27	Caron, Serge (frais de déplacement et repas des fêtes)	641,34 \$
3	Carte CITI-Bureau en gros	107,80 \$
41	Christian Langlois	165,00 \$
31	Combeq (adhésion 2015)	373,67 \$
24	Constructo (addenda)	6,33 \$
20	Demers, Jacques (remboursement de frais)	80,00 \$
34	Excavation St-Pierre (nettoyer fossés)	1 724,63 \$
4	F.Racicot Exc.	75 688,30 \$
2	Fonds de l'information foncière (mutations décembre)	28,00 \$
23	Groupe Ultima (avenant ski de fond)	94,00 \$
18	Infotech (contrat & frais de transport-papeterie 2015)	7 181,21 \$
39	La Capitale Assurance	545,90 \$
5	Laboratoires d'analyses S.M.	103,48 \$
22	Labrador	169,55 \$
37	Les entreprises Aïta (déneigement 2/4)	8 700,28 \$
40	Les entretiens Yannick Jean (déneigement 2/4)	3 817,17 \$
35	Les services EXP (honoraires prof.chemin du Lac)	718,59 \$
6	M.Leb Blanc imprimerie (calendrier-ordures)	633,71 \$
9	Mégaburo (contrat photocopieur)	14,95 \$

MUNICIPALITÉ DE SAINTE-CATHERINE-DE-HATLEY
SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU 12 JANVIER 2015

	Liste des comptes à payer	Montant
32	Microtec (surveillance alarme salle communautaire & bureau)	160,94 \$
8	Molleur, Stéphan (dénivellement 2/4)	856,57 \$
19	Monty Colombe, avocats	111,81 \$
7	MRC Memphrémagog	1 829,63 \$
26	Pavages Maska (travaux chemin du Lac)	386 919,45 \$
10	Petite caisse	76,45 \$
29	PG Solutions (contrat 2015)	1 167,00 \$
16	Pompes R.Fontaine (nettoyer conduite égout)	1 350,96 \$
15	Produits Sany Inc.	290,80 \$
21	Québec Municipal (adhésion 2015)	574,88 \$
11	R.B.Inspection (passer tv dans conduite égout)	172,46 \$
12	R.I.P.I. (4/4 versement)	15 000,00 \$
13	Récupération Maillé (ramasser chevreuil ch. du lac)	114,98 \$
14	Régie de police Memphrémagog (janvier)	36 653,17 \$
17	Régie inter. déchets de Coaticook (décembre)	6 488,50 \$
30	Services de cartes Desjardins	221,32 \$
38	Stanley-Dany Taylor Transports Inc.	15 715,71 \$
	TOTAL	607 387,43 \$

2015-01-12

IL EST PROPOSÉ PAR : madame la conseillère Nicole-Andrée Blouin

Que les comptes soient adoptés tels que présentés.

RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

12) CORRESPONDANCE

Quelques éléments de correspondance sont laissés à l'attention des membres du conseil.

13) DIVERS

14) PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'est soulevée au cours de cette période.

15) LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'assemblée est levée vers 20 h 50 sur proposition de monsieur le conseiller Marc Hurtubise.

 Jacques Demers
 Maire

 Serge Caron
 Secrétaire-trésorier